

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zgorzelcu

Działając na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 25 ust. 1 i ust. 4 oraz art. 50 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 901 z późn. zm.) oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 571 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22.09.2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005 r. Nr 189 poz.1598 z późn. zm.) i pełnomocnictwa Nr GOPS/613 z dnia 29 kwietnia 2013 r. Wójta Gminy Zgorzelec

ogłasza otwarty konkurs ofert

na realizację zadania w zakresie pomocy społecznej na świadczenie w roku 2024 specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi zamieszkałych na terenie Gminy Wiejskiej Zgorzelec.

§ 1

Rodzaj zadania i wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

1. Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi zamieszkałych na terenie Gminy Wiejskiej Zgorzelec. Zakres świadczenia usług wynika z rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22.09.2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych.
2. Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi są zadaniem zleconym gminy.
3. Świadczenie usług opiekuńczych nastąpi w formie zlecenia ich realizacji wraz z udzieleniem dotacji.

Zasady przyznawania dotacji

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. O przyznanie dofinansowania w ramach otwartego konkursu ofert mogą się ubiegać organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Podmiot ubiegający się o dotację powinien spełniać warunki:
 - a) posiadać osobowość prawną lub pełnomocnictwo jednostki nadrzędnej, posiadającej osobowość prawną do złożenia oferty i podpisania umowy,
 - b) posiadać doświadczenie w organizacji podobnych przedsięwzięć, wykazać posiadanie: wykwalifikowanej i doświadczonej kadry zgodnie z rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005 r. Nr 189 poz. 1598 z późn. zm.), zasobów rzeczowych zapewniających realizację zadania,
 - c) zadanie winno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
4. Zadanie winno być przedmiotem statutowej działalności podmiotu ubiegającego się o dotację.
5. Udzielenie dotacji nastąpi po podpisaniu umowy pomiędzy Gminą Wiejską Zgorzelec, a podmiotem ubiegającym się o dotację.
6. Warunkiem ubiegania się o dofinansowanie realizacji zadania publicznego przez oferentów jest złożenie formularza ofertowego zgodnego z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
7. Zadanie przedstawione w ofercie może być realizowane wspólnie przez kilku oferentów, jeżeli oferta została złożona wspólnie, zgodnie z art. 14 ust. 2-5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

W przypadku realizowania zadania wspólnie - wszyscy oferenci odpowiadają solidarnie za realizację zadania.

8. Oferta wspólna winna wskazywać jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególni oferenci oraz sposób reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej.
9. Postępowanie konkursowe jest ważne, jeżeli na konkurs zostanie złożona co najmniej jedna oferta.
10. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
11. W przypadku przyznania dotacji w wysokości niższej niż określona w ofercie, warunkiem zawarcia umowy jest korekta kosztorysu złożona przed terminem rozpoczęcia realizacji zadania wskazanym w ofercie.
12. Podmiot, który otrzyma dotację niższą niż zakładał może odstąpić od zawarcia umowy powiadamiając o tym pisemnie ogłaszającego konkurs.
13. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zgorzelcu może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, że podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

§3

Termin realizacji zadania

Realizacja zadania nastąpi w terminie od **dnia 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2024 r.**

§4

Warunki realizacji zadania

1. Przyznanie dotacji na realizację zadania nastąpi na podstawie umowy z podmiotem, którego oferta została wybrana w konkursie.
2. Umowa określa szczegółowo terminy oraz warunki realizacji zadania.
3. Na zadanie wyłonione w konkursie oferent nie może ubiegać się o inne dodatkowe środki z budżetu Gminy Wiejskiej Zgorzelec.

4. Oferent zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego zgodnie z art. 18 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
5. Kontroli podlegają wszystkie dokumenty merytoryczne i finansowe, niezbędne do oceny zasadności wykorzystania środków publicznych i realizowania zadania zgodnie z umową o realizację zadania publicznego.
6. Podmioty realizujące zadanie zobowiązują się do informowania w wydawanych przez siebie, w ramach zadania, publikacjach, materiałach informacyjnych i promocyjnych, poprzez media, w tym na stronie internetowej podmiotu, jak również stosownie do charakteru zadania, poprzez widoczną w miejscu jego realizacji tablicę i przez ustną informację kierowaną do odbiorców o fakcie współfinansowania realizacji zadania przez Gminę Wiejską Zgorzelec.

§5

Termin i warunki składania ofert

1. Termin składania ofert upływa w dniu **28 listopad 2023 r. o godz. 12.00.**
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w nieprzejrystej, zamkniętej kopercie, opatrzonej pieczęcią nagłówkową oferenta w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Zgorzelcu, ul. Tadeusza Kościuszki 70, 59-900 Zgorzelec lub za pośrednictwem poczty na adres Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Zgorzelcu, ul. Tadeusza Kościuszki 70, 59-900 Zgorzelec z dopiskiem:
„Otwarty konkurs ofert na świadczenie w roku 2024 specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi zamieszkałych na terenie Gminy Wiejskiej Zgorzelec.”
3. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zgorzelcu, ul. Tadeusza Kościuszki 70, a nie data stempla pocztowego.
4. Oferty, które wpłyną po ww. terminie nie będą objęte procedurą konkursową.
5. Oferty należy składać wyłącznie na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).

6. Oferty złożone na innych drukach, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

§6

Wymagana dokumentacja

1. Obligatoryjnie należy złożyć:
 - a) prawidłowo wypełniony formularz oferty podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z wyciągiem z Krajowego Rejestru Sądowego lub zgodnie z innym dokumentem potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących,
 - b) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji – dokumenty potwierdzające status prawny oferenta,
 - c) statut organizacji,
 - d) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania (za godzinę świadczonej usługi) specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi zamieszkałych na terenie Gminy Wiejskiej Zgorzelec,
 - e) numer rachunku bankowego,
 - f) numery dowodów osobistych wraz z numerami pesel osób upoważnionych do zawarcia umowy,
 - g) pełnomocnictwo do złożenia oferty, podpisania umowy, dysponowania środkami finansowymi i ich rozliczania, wydane przez jednostkę nadrzędną posiadającą osobowość prawną (jeśli dotyczy),
 - h) dyplomy lub zaświadczenia osób bezpośrednio wykonujących zadania potwierdzające ich kwalifikacje z zakresu specjalistycznego przygotowania zawodowego uprawniającego do wykonywania określonych specjalistycznych usług opiekuńczych,
2. Ofertę, wszystkie oświadczenia i inne dokumenty załączone do oferty muszą podpisywać osoby uprawnione do reprezentowania danego podmiotu i składania oświadczeń woli w jego imieniu zgodnie z zapisami w KRS lub na podstawie pełnomocnictw wydanych przez jednostkę nadrzędną.

3. Jeżeli osoby uprawnione nie dysponują pieczętkami imiennymi, podpis musi być złożony czytelnie, powinien zawierać pełne imię i nazwisko z zaznaczeniem pełnionej funkcji.
4. Wszystkie kopie dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnione do tego osoby.

§7

Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert

1. Wybór oferty nastąpi w nieprzekraczalnym terminie dnia **31 grudnia 2023 r.**
2. Oferty sporządzone wadliwie lub niekompletne, co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji, nie będą rozpatrywane ze względów formalnych. Nie przewiduje się możliwości uzupełniania oferty, która została złożona w stanie niekompletnym.
3. Wszystkie oferty spełniające kryteria formalne tj.:
 - a) złożenie oferty w wyznaczonym terminie,
 - b) złożenie oferty na właściwym formularzu, wraz z wymaganymi załącznikami,
 - c) złożenie oferty przez podmiot uprawniony,
 - d) wypełnienie wszystkich punktów formularza oferty (nie należy zostawiać pustych pól, w przypadku pól, które nie dotyczą danej oferty, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole),
 - e) oferta podpisana przez osoby upoważnione do tego zgodnie z zapisami statutu i aktualnego odpisu z ewidencji lub KRS-u zostaną ocenione pod względem merytorycznym przez Komisję konkursową powołaną przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zgorzelcu.
4. Wybrana zostanie oferta zawierająca najniższą wnioskowaną wysokość dotacji i spełniająca warunki ogłaszającego konkurs - preferowana będzie oferta z najniższą stawką za 1 godzinę usługi.
5. Ocenie podlegają następujące kryteria:
 - a) merytoryczna ocena projektu i jego zgodność z celami zadania,
 - b) zapotrzebowanie społeczne na usługi świadczone w ramach zadania,

- c) ocena możliwości realizacji zadania przez podmiot, przy uwzględnieniu doświadczenia podmiotu w realizacji tego zadania, realności wykonania zadania, zasobów ludzkich, bazy materialnej,
 - d) ocena kalkulacji kosztów zadania pod kątem ich celowości, oszczędności oraz efektywności wykonania,
 - e) godzina usługi to rzeczywisty czas świadczenia , bez czynności przygotowawczych np. czas dojazdu do klienta,
 - f) cena usługi za 1 godzinę usługi powinna obejmować czynności przygotowawcze, np. czas dojazdu do klienta,
 - g) cena 1 godziny usługi nie może przekroczyć kwoty 120,00 zł brutto,
6. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej:
- a) w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie www.gopszgorzelec.pl/bip/
 - b) w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie www.bip.gmina.zgorzelec.pl
 - c) na tablicy ogłoszeń w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Zgorzelcu.

§8

Postanowienia końcowe

1. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zgorzelcu zastrzega sobie prawo do:
 - a) odwołania konkursu ofert lub jego unieważnienia bez podania przyczyny,
 - b) przedłużenia terminu składania ofert,
 - c) zmiany terminu otwarcia ofert,
 - d) zmiany terminu rozstrzygnięcia konkursu.
2. Od decyzji Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zgorzelcu w sprawie wyboru ofert i udzielenia dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.
3. Środki na realizację zadania nie można wykorzystać na inny cel niż jest przeznaczona dotacja.
4. Dotowany podmiot, zobowiązany będzie do:
 - a) wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy wraz z udziałem środków własnych,

- b) dostarczenia na wezwanie Gminnego Ośrodka Pomocy oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz dokumentacji, o której mowa wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej.
5. Kontrola, o której mowa wyżej, nie ogranicza prawa Gminy Wiejskiej Zgorzelec do kontroli całości realizowanego zadania pod względem finansowym i merytorycznym.

Załącznik Nr 2 do
Zarządzenia nr 10/2023
Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Zgorzelcu
z dnia 31.10.2023 r.

**Skład Komisji Konkursowej
w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Zgorzelcu**

1. Przewodniczący Komisji – Zastępca Kierownika Monika Kiełiś,
2. Zastępca Przewodniczącego – Główna księgowa Bożena Jursza,
3. Członek Komisji – Specjalista pracy socjalnej Edyta Radziszewska,
4. Członek Komisji – Pracownik socjalny Joanna Bieniek.

Regulamin pracy Komisji Konkursowej

powołanej w celu opiniowania ofert na realizację w roku 2024 zadania z zakresu pomocy społecznej na świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi zamieszkałych na terenie Gminy Wiejskiej Zgorzelec, w formie zlecenia ich realizacji wraz z udzieleniem dotacji.

§ 1

Komisja Konkursowa do opiniowania ofert na realizację w 2024 r. zadania z zakresu pomocy społecznej na świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi zamieszkałych na terenie Gminy Wiejskiej Zgorzelec działa na podstawie niniejszego Zarządzenia oraz niniejszego Regulaminu.

§ 2

1. Komisja jest organem opiniodawczym w zakresie oceny oraz określenia wysokości dofinansowania ofert zgłoszonych przez podmioty uprawnione.
2. Komisja działa na posiedzeniach.
3. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji, a w przypadku jej nieobecności Zastępca Przewodniczącego.

§ 3

1. Komisja podczas obrad sprawdza i ustala czy oferty odpowiadają wymogom formalnym, dokonuje oceny merytorycznej ofert oraz dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty.

2. Ocenie merytorycznej poddawane są jedynie oferty nie posiadające uchybień formalnych.
3. Komisja na podstawie informacji zawartych w ofercie może określić zakres zadania, zaproponować kwotę dofinansowania, a także wskazać pozycje wymienione w budżecie projektu, które zostaną objęte dofinansowaniem.
4. Do oceny merytorycznej ofert Komisja Konkursowa stosuje kryteria zawarte w § 7 ust. 5 ogłoszenia o otwartym konkursie ofert na realizację w roku 2022 zadania z zakresu pomocy społecznej na świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi zamieszkałych na terenie Gminy Wiejskiej Zgorzelec, w formie zlecenia ich realizacji wraz z udzieleniem dotacji, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 4

Komisja sporządza protokół z opiniowania ofert, a następnie w terminie nie dłuższym niż do dnia **06 grudnia 2023 r.** przekazuje go Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zgorzelcu.